

بسمه تعالی

شیوه نامه بورسیه شغلی

موسسه خیریه حمایت از آسیب دیدگان اجتماعی

با هدف تامین نیروی انسانی حرفه ای و متخصص مورد نیاز موسسه خیریه حمایت از آسیب دیدگان اجتماعی (که در این شیوه نامه به اختصار موسسه خوانده می شود)، مطابق مفاد این شیوه نامه، بورسیه شغلی به تعدادی از دانشجویان رشته های مورد نیاز موسسه اعطا میگردد.

ماده ۱ - اعطای بورسیه موسسه به دانشجویان مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری در رشته های علوم پایه پزشکی، پیراپزشکی، روانپزشکی، روانشناسی و مشاوره، مددکاری، روان پرستاری، کاردرمانی و امور مالی و حسابداری، و همچنین دانشجویان مقطع کارشناسی در رشته های پرستاری، کاردرمانی و تربیت بدنی امکان پذیر است.

ماده ۲ - حداکثر سن جهت استفاده از بورسیه در زمان انعقاد قرارداد بورسیه، برای مقطع کارشناسی ۳۰ سال، برای مقطع کارشناسی ارشد ۳۵ سال و برای مقطع دکتری ۴۰ سال تعیین می گردد.

ماده ۳ - بورسیه شوندگان میبایست در زمان پذیرش و عقد قرارداد بورسیه، در مقطع کارشناسی حداقل دو نیمسال تحصیلی و در مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری حداقل یک نیمسال تحصیلی را با موفقیت سپری کرده باشند.

ماده ۴ - به منظور پذیرش متقاضیان و نظارت و ارزشیابی مستمر بر وضعیت تحصیلی و فعالیتهای بورسیه شدگان و هرگونه اتخاذ تصمیم در مورد آنها، کارگروه بورسیه با عضویت اشخاص زیر تشکیل می گردد:

یکی از اعضای هیات مدیره به عنوان رئیس کارگروه، مدیرعامل، مدیر سرای احسان، مسئول فنی سرای احسان

و مسئول واحد مربوطه حسب مورد.

ماده ۵ - کارگروه بورسیه با بررسی شرایط عمومی و اختصاصی داوطلبان شامل سوابق فردی و خانوادگی، صلاحیت شخصی و اخلاقی، رشته و وضعیت تحصیلی قبلی و فعلی، وضعیت سن و شرایط جسمانی، وضعیت نظام وظیفه برای آقایان، دانشگاه محل تحصیل، محل زندگی و سایر شاخصها و ویژگیهای هریک از آنها، پس از بررسی و صحت سنجی مدارک و انجام مصاحبه حضوری، در مورد پذیرش و اعطای بورسیه به متقاضی، با در نظر گرفتن منافع و مصالح موسسه اتخاذ تصمیم خواهد کرد.

ماده ۶ - پس از انجام مراحل پذیرش و تنظیم و امضای صورتجلسه برای هر فرد پذیرفته شده، نسبت به تشکیل پرونده و عقد قرارداد با نامبرده اقدام خواهد شد.

ماده ۷ - بورسیه شدگان با سپردن تعهد محضری و وثیقه مالی (سفته) متعهد میشوند که:

الف - پس از فراغت از تحصیل به میزان دو برابر مدت استفاده از مزایای بورسیه، به صورت تمام وقت در موسسه اشتغال به کار نمایند.

ب - وضعیت و کیفیت تحصیلی خود را در طول تحصیل به نحو مطلوب و مورد تایید موسسه حفظ نمایند.

ج - گزارش مکتوب فعالیتهای تحصیلی و کاری خود را در پایان هر نیمسال از طریق مسئول واحد مربوطه تقدیم کارگروه نمایند.

د - از هرگونه تغییر رشته، تغییر دانشگاه و مرخصی تحصیلی بدون موافقت موسسه خودداری نمایند.

ه - بورسیه شدگان کارشناسی ارشد و دکتری، عنوان و موضوع پایان نامه و رساله خود را در یکی از زمینه های مورد استفاده موسسه انتخاب نمایند.

ماده ۸ - بورسیه شدگان در طول تحصیل باید به میزان ۱۴ ساعت در هفته، در موسسه (بخش مربوط به رشته تحصیلی و زیر نظر مسئول واحد مربوطه) خدمت نمایند و در مقابل به میزان یک سوم حقوق و مزایای افراد تمام وقت همتراز دستمزد دریافت نمایند و متناسب با آن تحت شمول مزایای قانون کار جمهوری اسلامی ایران خواهند بود.

ماده ۹ - حداکثر مهلت اتمام تحصیل دانشجوی بورسیه شده، از زمان عقد قرارداد سه سال تعیین می گردد. در موارد استثنایی در صورت وجود دلایل موجه به تشخیص کارگروه، این مدت تا یکسال قابل تمدید خواهد بود.

ماده ۱۰ - فرد بورسیه نمی تواند قبل از انجام و اتمام تعهد خود، از بورس دیگری استفاده نماید و یا همزمان بورسیه سایر سازمانها و موسسات شود.

ماده ۱۱ - چنانچه فرد بورسیه در هر مرحله اعلام انصراف از بورسیه یا انصراف از تحصیل نماید یا از انجام مفاد تعهد محضری امتناع ورزد، موظف است به میزان دو برابر هزینه های صرف شده اعم از حقوق و مزایا و حق بیمه و سایر هزینه های انجام شده برای وی، به صورت یکجا به موسسه پرداخت نماید.

ماده ۱۲ - چنانچه تخلفاتی توسط فرد بورسیه انجام شود که مطابق آیین نامه انضباطی موسسه امکان ادامه همکاری با وی میسر نباشد، با تشخیص کارگروه، بورسیه وی قطع و جبران خسارت به میزان دو برابر مبالغ پرداختی و هزینه های انجام شده تا آن تاریخ مطالبه خواهد شد.

ماده ۱۳ - بورسیه شدگان بلافاصله پس از اتمام تحصیل باید کار تمام وقت خود را در چهارچوب ضوابط و مقررات مالی و اداری موسسه آغاز نمایند.

تبصره: در مواردی که فرد بورسیه متقاضی دوره تنفس بعد از اتمام تحصیل باشد، کارگروه بورس در صورت تشخیص ضرورت، میتواند حداکثر تا ۳ ماه برای متقاضی فرصت قائل شود.

ماده ۱۴ - در قرارداد بورسیه منعقد شده میان موسسه و بورسیه شدگان باید تمامی جزئیات مربوط به تعهدات طرفین قید گردند. فرم قرارداد مربوطه باید ظرف حداکثر یکماه پس از تصویب این شیوه نامه توسط مدیرعامل تهیه و به تصویب هیات مدیره موسسه برسد.

ماده ۱۵ - در خصوص موارد احتمالی مسکوت در این شیوه نامه پیرامون بورسیه شغلی متقاضیان توسط موسسه، کارگروه بورسیه در چهارچوب این شیوه نامه و مصالح موسسه اتخاذ تصمیم خواهد نمود.

این شیوه نامه مشتمل بر پانزده ماده و یک تبصره در تاریخ ۶ آذرماه ۱۴۰۳ به تصویب هیات مدیره موسسه رسیده و از تاریخ تصویب قابل اجراست.